

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ Y TẾ - SỞ GIÁO DỤC VÀ
ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 8150/KHLT-SYT-GDĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 12 năm 2018

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG	
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH	
Số: 02	
ĐẾN	Ngày: 02/10/2019
Chuyển: Phúc tra, đánh giá kết quả kiểm tra công tác y tế trường học năm học 2018-	
Lưu hồ sơ số:	

ty: TT. Y tế

KẾ HOẠCH

Phúc tra, đánh giá kết quả kiểm tra công tác y tế trường học năm học 2018-2019 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh

I. CƠ SỞ PHÁP LÝ

- Căn cứ Chỉ thị số 23/2006/CT-TTg ngày 12 tháng 7 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường công tác y tế trong các trường học;
- Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT- BGDDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học;
- Quyết định số 1125/QĐ-TTg ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Thủ tướng chính phủ về Phê duyệt chương trình mục tiêu y tế - dân số giai đoạn 2016-2020;
- Công văn liên tịch số 8898/LT-GDĐT-YT ngày 09 tháng 9 năm 2016 giữa liên Sở Y tế - Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Công văn liên tịch số 9599/LT-GDĐT-YT ngày 29 tháng 9 năm 2016 giữa liên Sở Y tế - Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tạm thời công tác tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho học sinh bắt đầu từ năm học 2016-2017;
- Công văn số 1099/SYT-NVY ngày 21/2/2018 của Sở Y tế về việc điều chỉnh nội dung đánh giá tình trạng dinh dưỡng cho học sinh tại công văn liên tịch số 9599/LT-GDĐT-YT ngày 29 tháng 9 năm 2016;
- Quyết định số 6625/QĐ-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc Ban hành Kế hoạch triển khai công tác y tế trường học giai đoạn 2017-2020 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;
- Kế hoạch liên tịch số 6315/KHLT-SYT-GDĐT ngày 03 tháng 10 năm 2018 giữa liên Sở Y tế - Sở Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch thực hiện công tác y tế trường học giai đoạn 2018-2020 trên địa bàn TP.HCM.

Liên Sở Y tế, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch phúc tra, đánh giá kết quả kiểm tra công tác y tế trường học trên địa bàn TP. HCM năm học 2018 – 2019 như sau:

II. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện và triển khai Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT của các địa phương.

- Đánh giá tình hình thực hiện công tác y tế trường học tại các cơ sở giáo dục và thực trạng việc quản lý công tác y tế trường học tại các quận, huyện của thành phố.

- Từ kết quả đánh giá thực trạng, Liên Sở Y tế - Sở Giáo dục và Đào tạo có các biện pháp củng cố nhằm tăng cường hiệu quả, chất lượng thực hiện công tác y tế trường học trên địa bàn thành phố.

2. Yêu cầu

- Tổ chức phúc tra tại 12 quận, huyện (quận 1, 4, 5, 6, 7, 9, 11, Gò Vấp, Phú Nhuận, Bình Chánh, Bình Tân, Bình Thạnh) một cách trung thực, khách quan, toàn diện trên tinh thần đoàn kết, xây dựng.

- Kết thúc đợt phúc tra, Phòng Nghiệp vụ Y-Sở Y tế và Phòng Chính trị Tư tưởng tổng hợp báo cáo và đề xuất các giải pháp tăng cường công tác quản lý nhà nước đối với công tác y tế trường học.

III. NỘI DUNG KIỂM TRA:

- Kiểm tra công tác phối hợp giữa Trung tâm Y tế, Phòng Y tế và Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện trong việc triển khai công tác YTTH tại địa phương.

- Kiểm tra hồ sơ quản lý công tác YTTH.

- Kiểm tra thực tế: Tại mỗi quận, huyện. Đoàn kiểm tra Liên Sở bốc thăm chọn một hoặc hai trường của địa phương để phúc tra thang điểm đánh giá công tác y tế trường học tại các cơ sở giáo dục theo Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT và công văn liên tịch số 8898/LT-GDĐT-YT ngày 9/9/2016 của Liên Sở Y tế-Sở Giáo dục và Đào tạo. Sau đó đoàn kiểm tra đánh giá việc thực hiện công tác YTTH của các quận, huyện theo thang điểm YTTH quận, huyện đã ban hành. Kết quả kiểm tra được công bố vào cuối buổi làm việc.

IV. YÊU CẦU ĐỐI VỚI QUẬN, HUYỆN

- Ban chỉ đạo YTTH quận, huyện chủ động tiến hành kiểm tra công tác YTTH tất cả các trường trong địa bàn, đồng thời chỉ đạo các đơn vị liên quan chuẩn bị sẵn sàng cho công tác kiểm tra của Liên Sở.

- Ban chỉ đạo YTTH quận, huyện tiếp đoàn kiểm tra gồm lãnh đạo của UBND quận, huyện, lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo, lãnh đạo Phòng Y tế,

lãnh đạo Trung tâm Y tế, cán bộ phụ trách YTTH của Phòng Giáo dục và Đào tạo và Trung tâm Y tế quận, huyện.

- Chuẩn bị các tài liệu phục vụ công tác kiểm tra Y tế trường học năm học 2018-2019 theo hướng dẫn tại Công văn số 3251/SYT-NVY ngày 04/4/2017 của Sở Y tế cụ thể như sau:

+ Quyết định thành lập/kiện toàn Ban chỉ đạo y tế trường học năm học 2018-2019 (Nếu có sự thay đổi thành viên).

+ Kế hoạch hoạt động y tế trường học năm học 2018-2019 đã được Ban Chỉ đạo Y tế trường học quận, huyện thông qua.

+ Kế hoạch kiểm tra công tác y tế trường học năm học 2018-2019 (bao gồm lịch kiểm tra các trường).

+ Công tác phối hợp với Phòng Y tế, Phòng Giáo dục và Đào tạo trong việc quản lý, giám sát công tác khám sức khỏe học sinh tại các trường học (theo công văn liên tịch số 9599/LT-GDĐT-YT ngày 29/9/2016 của Liên Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Y tế)

+ Báo cáo công tác y tế trường học năm học 2018-2019 (gồm đặc điểm tình hình; tổ chức, nhân sự, kết quả hoạt động và các chương trình sức khỏe; thuận lợi và khó khăn; đề xuất, kiến nghị nếu có) và phương hướng hoạt động năm học 2019-2020.

+ Số liệu công tác Y tế trường học và phụ lục báo cáo các chương trình sức khỏe.

+ Bảng tự chấm theo thang điểm chấm điểm hoạt động Y tế trường học năm học 2018-2019 của quận, huyện.

- Đối với các quận, huyện không được kiểm tra năm học này thì nộp hồ sơ tự chấm về Trung tâm Y tế Dự phòng thành phố trước ngày **22/03/2019**.

V. THỜI GIAN PHÚC TRA

- Liên Sở Y tế, Sở Giáo dục và Đào tạo phúc tra 12 quận, huyện từ ngày 01/3/2019 đến ngày 22/03/2019.

- Thời gian phúc tra từng đơn vị sẽ do lãnh đạo Đoàn quyết định và thông báo cho thư ký đoàn phổ biến các đơn vị liên quan cử cán bộ tham dự và tiếp đoàn.

VI. THÀNH PHẦN ĐOÀN PHÚC TRA: Thành lập 02 Đoàn phúc tra Liên Sở

- Trưởng đoàn phúc tra của mỗi đoàn là lãnh đạo của Sở Y tế và Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Phó trưởng đoàn gồm: lãnh đạo phòng Nghiệp vụ Y - Sở Y tế, lãnh đạo Phòng Chính trị Tư tưởng - Sở Giáo dục và Đào tạo, lãnh đạo Trung tâm Y tế dự

phòng Thành phố, lãnh đạo Trung tâm Bảo vệ Sức khỏe Lao động và Môi trường.

- Thư ký đoàn kiểm tra: Trung tâm Y tế dự phòng Thành phố Hồ Chí Minh.

- Các thành viên của mỗi Đoàn bao gồm:

- + Đại diện Ban Quản lý An toàn thực phẩm thành phố.
- + Đại diện phòng Nghiệp vụ Y, Sở Y tế.
- + Đại diện phòng Giáo dục Mầm non, Giáo dục Tiểu học, Giáo dục Trung học, Chính trị - Tư tưởng, Sở Giáo dục và Đào tạo.
- + Đại diện Bệnh viện Răng Hàm Mặt thành phố Hồ Chí Minh.
- + Đại diện Bệnh viện Mắt thành phố.
- + Đại diện Trung tâm Y tế dự phòng thành phố.
- + Đại diện Trung tâm Bảo vệ sức khỏe, Lao động và Môi trường thành phố.
- + Đại diện Trung tâm Dinh Dưỡng thành phố.
- + Đại diện Trung tâm Truyền thông Giáo dục Sức khỏe thành phố.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nghiệp vụ Y-Sở Y tế và Phòng Chính trị Tư tưởng-Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch phúc tra và trình Ban giám đốc ký ban hành.
- Tham mưu danh sách 02 Đoàn phúc tra.
- Tổng hợp và báo cáo Ban Giám đốc và UBND TP kết quả sau đợt phúc tra.

2. Phòng Tổ chức Cán Bộ-Sở Y tế.

- Trình Giám đốc Sở Y tế ra Quyết định thành lập 02 Đoàn phúc tra, đánh giá kết quả kiểm tra công tác y tế trường học năm học 2018-2019.

3. Văn phòng Sở Y tế, Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Phát hành Kế hoạch, Quyết định cho các đơn vị có liên quan.
- Chuẩn bị phương tiện vận chuyển cho 02 Đoàn phúc tra hoạt động.

4. Đối với các đơn vị tham gia Đoàn kiểm tra: (Ban Quản lý An toàn thực phẩm thành phố, Trung tâm Y tế Dự phòng Thành phố, Trung tâm Bảo vệ sức khỏe lao động và Môi trường, Trung tâm Dinh dưỡng, Trung tâm Truyền thông và Giáo dục sức khỏe, Bệnh viện Răng Hàm Mặt TP. HCM, Bệnh viện Mắt thành phố)

- Cử cán bộ tham gia 02 Đoàn phúc tra về phòng nghiệp vụ Y, Sở Y tế bằng văn bản trước ngày **31/12/2018** và thông qua địa chỉ Email: ldtchi.syt@tphcm.gov.vn, (theo mẫu đính kèm)

- Phân công cán bộ phụ trách chuyên môn về y tế trường học thực hiện kiểm tra các nội dung mà đơn vị phụ trách.

- Tổ chức tập huấn cho cán bộ tham gia kiểm tra về các nội dung mà đơn vị phụ trách để đảm bảo công tác kiểm tra được thực hiện thống nhất và có chất lượng.

- Chuẩn bị biên bản kiểm tra các nội dung mà đơn vị phụ trách.

- Nhận xét, đánh giá những nội dung mà đơn vị phụ trách đối với quận, huyện được kiểm tra.

- Trung tâm Y tế Dự phòng thành phố bố trí nhân sự của đơn vị là thư ký tổng hợp kết quả của đợt kiểm tra Liên Sở.

Trên đây là Kế hoạch Phúc tra, đánh giá kết quả kiểm tra công tác y tế trường học năm học 2018-2019 giữa Sở Y tế và Sở Giáo dục và Đào tạo. Đề nghị các đơn vị, bộ phận liên quan nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện./.

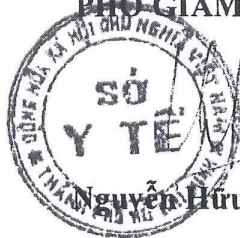
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO



Bùi Thị Diễm Thu

SỞ Y TẾ

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Hữu Hưng

Nơi nhận:

- UBND TP.HCM;
- Ban QLATTP;
- Giám đốc Sở Y tế, Sở GDĐT;
- Đơn vị trực thuộc Sở Y tế, Sở GDĐT;
- UBND 24 quận, huyện;
- PYT, TTYT, PGDĐT 24 quận, huyện;
- Lưu: VP; P.CTTT.